



Un(e) Standardiste au service de l'Ambassade de la République fédérale d'Allemagne à Tunis

Date limite de réception des candidatures	05 novembre 2018
Date d'embauche	à partir du 03 décembre 2018
Conditions contractuelles	selon règlement appliqué pour le personnel local de l'Ambassade pour un poste à temps complet (40 h / semaine)

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Réception et identification des appels, analyse de la demande et orientation soit vers la personne recherchée, soit vers une structure ou un service compétent
- Mise en relation et suivi fonctionnel de la prise en charge de l'appel
- Traitement des demandes de renseignement téléphonique
- Création et actualisation des listes administratives

PROFIL DEMANDÉ

- Niveau baccalauréat au plus
- Minimum de 2 ans expérience
- Faire preuve d'une écoute attentive
- S'exprimer avec facilité
- Respecter et mettre en œuvre les consignes reçues
- Techniques d'accueil téléphonique
- Connaissance des organisations au sein de l'Ambassade pour réorienter les appelants si nécessaire
- Bonnes connaissances dans la gestion administrative
- Bonnes connaissances en informatique (Windows, Office)
- Excellente connaissance du français et allemand (écrit et oral) et bon niveau d'arabe,
- Rigueur et sens de l'organisation
- Capacité à travailler en équipe indispensable
- Flexibilité, également au niveau des horaires de travail

CONTACT

Les candidats doivent adresser leurs C.V., lettre de motivation, lettres de référence et copie de diplôme universitaire (documents distincts, uniquement sous formats .doc ou .pdf) par courriel, en mentionnant impérativement dans l'objet l'intitulé de l'emploi (encadré gris ci-dessous).

Date limite de réception des candidatures : **05 novembre 2018**

Date d'embauche : **à partir du 03 décembre 2018**

Adresse email : emplois.ambassade.allemagne@gmail.com

L'Ambassade de la République fédérale d'Allemagne vous remercie de noter qu'étant donné le nombre important de candidats, seules les personnes retenues dans la perspective d'un entretien seront contactées.